

## Verwaltungspraktikum (Vorbereitungsausbildung) im Österreichischen Staatsarchiv (Allgemeines Verwaltungs-, Finanz- und Hofkammerarchiv)

Sie wollen ins Berufsleben starten und/oder sind auf der Suche nach einer neuen Herausforderung? Das trifft sich hervorragend!

Dann bewerben Sie sich jetzt für ein Verwaltungspraktikum (Vorbereitungsausbildung v1) in der Abteilung Allgemeines Verwaltungs-, Finanz- und Hofkammerarchiv im Österreichischen Staatsarchiv mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden.

**WIR SUCHEN** engagierte und leistungswillige Absolventinnen und Absolventen eines einschlägigen Hochschulstudiums zur ehestmöglichen Verstärkung unseres Teams.

<b>Wertigkeit/Einstufung:</b>	Verwaltungspraktikant/in
<b>Dienststelle:</b>	Österr.Staatsarchiv
<b>Dienstort:</b>	Wien
<b>Vertragsart:</b>	Befristet
<b>Befristung:</b>	
<b>Beschäftigungsausmaß:</b>	Vollzeit
<b>Beginn der Tätigkeit:</b>	ehestmöglich
<b>Ende der Bewerbungsfrist:</b>	06.08.2025
<b>Monatsentgelt/bezug:</b>	€ 3.519,10 brutto
<b>Referenzcode:</b>	BKA-25-0118

### Aufgaben und Tätigkeiten

**Der Aufgabenbereich** umfasst insbesondere folgende Tätigkeiten:

- Erschließen, Ordnen und Verzeichnen von Archivgut nach aktuellen archivischen Standards;
- Selbstständiges Arbeiten im Archivinformationssystem (Datenerfassung, Pflege der Datensätze);
- Beantwortung schriftlicher und mündlicher Anfragen;
- Beratung der in- und ausländischen Forschenden im Lesesaal des Österreichischen Staatsarchivs (vor Ort und telefonisch);
- Mitwirkung bei der Entwicklung und Umsetzung von archivischen Fachkonzepten;
- Unterstützung der Abteilungsleitung im Rahmen von konzeptionellen Arbeiten in Form von Vorarbeiten (organisatorische Maßnahmen, projektbezogene Ordnungsarbeiten im Rahmen der Bestandsgruppen, Ausstellungen, Präsentationen, Publikationen, archivpädagogische Projekte);
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Digitalisierungsprojekten der Abteilung.

Nutzen Sie die Gelegenheit, um wertvolle Erfahrungen in der öffentlichen Verwaltung zu sammeln

und Ihre Kompetenz an der richtigen Stelle einzusetzen!

## **Erfordernisse**

Neben dem Interesse an den Aufgabenbereichen des Staatsarchivs, Hands-On-Qualitäten und Verlässlichkeit bringen Sie folgende Voraussetzungen mit:

1. Österreichische Staatsbürgerschaft oder unbeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt;
2. Bei männlichen Bewerbern: abgeschlossener Präsenz- oder Zivildienst;
3. Abgeschlossenes Hochschulstudium der Historischen Hilfswissenschaften und Archivwissenschaft oder Abschluss einer vergleichbaren vertiefenden geschichts- und archivwissenschaftlichen Ausbildung;
4. Gute Kenntnisse der österreichischen Behörden- und Verwaltungsgeschichte;
5. Erfahrung in der Archivarbeit insbesondere im Bereich der Bestandserhaltung, Bewertung, Erschließung, Verzeichnung nach ISAD (G) und Digitalisierung von Vorteil;
6. Sehr gute EDV-Kenntnisse (Office-Paket, Datenbanken, gängige Archivsoftware);
7. Fähigkeit zu strukturiertem und eigenverantwortlichem Arbeiten;
8. Einsatzbereitschaft und Engagement;
9. Kooperationsbereitschaft, Teamfähigkeit und Kundenorientierung;
10. Hohes Maß an Genauigkeit, Teamgeist und Kontaktfreude;
11. Sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift; Kenntnisse der für das Schriftgut des AVAFHKA maßgeblichen Sprachen von Vorteil (z.B. Latein, Spanisch, Italienisch, Französisch).

## **Was bieten wir?**

- Ein spannendes und verantwortungsvolles Praktikum;
- Einblick in die Abläufe der Bundesverwaltung;
- Gelegenheit, Ihre Fähigkeiten und Ihr Know-How unter Beweis zu stellen;
- Regelmäßige Arbeitszeiten und zahlreiche Benefits des öffentlichen Dienstes.

## **Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges**

Bei der Vorbereitungsausbildung handelt es sich um ein Ausbildungsverhältnis, welches auf maximal zwölf Monate befristet ist. Der Ausbildungsbetrag beträgt monatlich € 3.519,10 brutto.

Haben wir Ihr Interesse geweckt, so freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung, die Sie bitte online über <https://www.jobboerse.gv.at> **bis 6. August 2025** hochladen.

## **Kontaktinformation**

Für weitere Fragen steht Ihnen das Österreichische Staatsarchiv, Frau Zax-Madl unter +43 1/79540 640 110 gerne zur Verfügung.

